
PÁLYÁZAT 2021

HÓDMEZŐVÁSÁRHELYI SZC

SZENTESI BOROS SÁMUEL

TECHNIKUM



INTÉZMÉNYVEZETŐ

BEOSZTÁS

ELLÁTÁSÁRA

PÁLYÁZÓ:

SOMOSNÉ PUSKÁS KRISZTINA



PÁLYÁZAT

HÓDMEZŐVÁSÁRHELYI SZC SZENTESI BOROS SÁMUEL TECHNIKUM

IGAZGATÓ (INTÉZMÉNYVEZETŐ) BEOSZTÁSÁNAK ELLÁTÁSÁRA

PÁLYÁZTATÓ:

NEMZETI SZAKKÉPZÉSI ÉS FELNŐTTKÉPZÉSI HIVATAL

PÁLYÁZÓ:

SOMOSNÉ PUSKÁS KRISZTINA

INTÉZMÉNY:

HÓDMEZŐVÁSÁRHELYI SZC SZENTESI BOROS SÁMUEL TECHNIKUM

6600 SZENTES, ADY ENDRE U 6-8.

OM: 203039

2. VEZETŐI PROGRAM

„A vezetés cselekvést jelent, nem pozíciót” Donald H. McGannon

Vezetői programom megfogalmazásakor arra törekszem, hogy reális és megvalósítható fejlesztési feladatokat tűzzek ki. Ennek érdekében figyelembe kell venni az intézmény belső működését, a működést befolyásoló jogi, gazdasági és társadalmi környezetet. Fontosnak tartom, hogy az állandóan változó világban a törvényi változások lehetőségeivel úgy éljünk, hogy jobb iskolát tudjunk teremteni. Célom az eddigi eredmények megőrzése és továbbfejlesztése.

Véleményem szerint egy intézményt vezetni csak **együttműködve** lehet. Ebben az együttműködésben számítok a kollégákra, az iskola minden dolgozójára, a Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrumra, az iskola közvetlen és közvetett partnereire.

A közös cél eléréséhez az én feladatomban, hogy biztosítsam a szükséges feltételeket, és azt a nyugodt légkört, ami a nevelő-oktató munkához szükséges.

Általános célok:

- A közösségi és az egyéni érdekek egyensúlyának megteremtése
- Igazodás az eltérő tanulói képességekhez, adottságokhoz
- Differenciálás – módszerek, képességek, készségek, követelmények tekintetében
- Teljesíthető követelmények meghatározásával a gyengébbek is eljuthatnak az érettségiig, a szakmai bizonyítvány megszerzéséig
- Saját tapasztalat, élmény felhasználása a tanítás, tanulás folyamatában
- Partneri együttműködés a tanár-diák kapcsolatban
- Hatékonyabb tanulás biztosítása
- Használható tudás átadása

Fejlesztési programom legfontosabb elemei

- A tanulók nevelése-oktatása
- Az önálló tanulás képességének megteremtése
- Az egészség és környezettudatos magatartás kialakítása
- A társakkal való együttműködés képességének, akaratának erősítése
- Kulcskompetenciák fejlesztése
- Az értékteremtő, értékkövető és céltudatos magatartás előtérbe helyezése
- Szakmai és közismereti versenyeken való eredményes részvétel
- Szabadidős programok bővítése

- A tanulók neveltségi szintjének erősítése
- A hiányzás, a lemorzsolódás csökkentése
- Hagyományok tiszteletben tartása
- Pályázati lehetőségek kihasználása

2.1 A SZAKKÉPZÉSI RENDSZER ÁTALAKÍTÁSÁBÓL ADÓDÓ FELADATOK

Az elmúlt évtizedben a szakképzési rendszer folyamatos átalakításon, korszerűsítésen megy keresztül. Az oktatásért felelős vezetők próbálják egyfelől a képzési rendszert a munkaerő-piaci igényeknek megfelelően alakítani, másfelől elérni, hogy a tanulóknak és szüleiknek megfelelő alternatívát kínáljanak a gimnáziumi oktatás mellett.

A magyar gazdaság számára kihívást jelent a munkaerőpiacon jelentkező jól képzett és kellő számú szakember iránti igény, mivel jelenleg kevés a termelésbe bevonható, és megfelelő szaktudással rendelkező dolgozó. A kormányzat számára ezért különösen fontos a szakképzés megreformálása és fejlesztése, hogy a szakképzést választókból a gazdaság minden szegmensében foglalkoztatható munkaerő váljon.

A SZAKKÉPZÉS 4.0 stratégia középpontjában a magyar gazdaság versenyképességének javítása áll, amelynek egyik kulcsa a minőségi szakemberképzés. A szakképzett munkaerőre egyre inkább szükség lesz, különösen az automatizált termelés és szolgáltatás tervezéséhez, kiépítéséhez, működtetéséhez és karbantartásához. A szakképzésnek és felnőttképzésnek erre kell felkészítenie a magasabb szintű képzést, és a jelenlegihez képest mindenképpen mást, új elemeket, módszertant kell adnia.

Kiemelt területek és hozzá kapcsolódó feladatok:

- Az általános iskolából érkező diákok jelentős része érkezik súlyos kompetencia-hiányokkal, amelyek miatt nem képesek versenyképes tudást szerezni. Feladatunk a **hátránnyal küzdő tanulók felzárkóztatása** korrepetálással, tanórai kompetencia fejlesztéssel, egyéni segítségnyújtással.
- Nő a kompetenciák fontossága, azon belül is felértékelődnek az emberi együttműködéssel kapcsolatos készségek. Feladatunk az **érzelmi intelligencia fejlesztése**, az önismeret, motiváció, empátia, társadalmi készségek erősítése.
- Minden ágazatban felértékelődött az informatikai tudás, és annak készség szintű alkalmazása. Feladatunk a **magas szintű informatikai oktatás** fenntartása.

- A felnőttképzésben már ma is közel 1 millió fő vesz részt Magyarországon, ami megfelelő mennyiségi alapot jelent. Feladatunk a munkaerő-piaci igényekhez alkalmazkodó **rugalmas felnőttképzési kínálat megteremtése.**
- A szakmai képzésre jellemző Magyarországon a 12%-os lemorzsolódási arány. Ez a mutató intézményünkben kedvező, kevesebb mint 1%. Feladatunk a **lemorzsolódás alacsony értéken tartása.**
- Célunk, hogy a nálunk végzett diákok minél nagyobb arányban a szakmájukban helyezkedjenek el. A gyár és üzemlátogatások, **átgondoltan irányított szakmai gyakorlat** ezt a célt szolgálja.

2.2. AZ ISKOLA ÉPÜLETE, AZ ISKOLAI KÖRNYEZET

Iskolánk Szentes város központjában helyezkedik el, megközelítése jó. Az iskola épülete több, mint 55 éves, meghatározó felújítási munkák az utóbbi 5 évben történtek. Ennek köszönhetően minden ablakot kicseréltek korszerű műanyag nyílászárókra. A mosdók vizesblokkjait felújították. Több tanteremben parkettacsere, a meglévő burkolat javítása megtörtént. Az összes korszerűtlen iskolapadod és szék modern iskolabútor váltotta fel. Kialakításra került egy egészségügyi demonstrációs terem, amely alkalmas egészségügyi gyakorlatok tartására. Két géptermünk teljes számítógépparkja megújult. Jelenleg kialakítás alatt áll egy idegen nyelvi labor, az ehhez szükséges bútorok megérkeztek, a gépparkot 2021. májusában várjuk. Minden tanterünk alkalmas digitális oktatás megvalósítására. A közösségi tereink is szépülnek. Tornatermi öltözőpadjaink cseréjére megérett az idő, ebben a tanévben ez is megtörtént.

A következő évek fejlesztési igényei a következők:

- Az iskola homlokzata elavult, sérült. Szükség lenne ennek a cseréjére.
- A nyílászáró csere során az ablakok élveztek prioritást, hiszen erre volt a legégetőbb szükség. Azonban a folyosók üvegfalai, 2 bejárat ajtó, a mosdók nyílászárói még megújulásra várnak.
- Fűtési rendszrünk elavult, korszerűtlen.
- A tornaterem bevilágítóablakai nem teszik lehetővé a szellőztetést, általános állapotuk rossz, balesetveszélyes.
- Az épületben található mosdók, burkolatok a célnak megfelelnek, azonban mind esztétikai, mind használhatóság szempontból a jövőben szükség lenne felújításukra.
- A közlekedés és szállítmányozás ágazat tárgyi feltételei között szerepel tanraktár kialakítása,

amely folyamatban van, azonban szükséges további eszközbeszerzés (pénztárgép, mérőeszközök, raktári és ágazati szoftverek).

Bízom abban, hogy a Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum eredményes gazdálkodása, és a pályázati források kihasználása lehetőséget teremt a fokozatos, kiegyenlített fejlesztésekre, ahogyan ez az előző években is történt. Az iskola épülete, eszközparkja 2015. óta minden évben jelentős fejlesztéseken esett át, a megújítás szándéka az éves tervezés során határozottan megnyilvánul. Ezért látok reális lehetőséget arra, hogy a jövőben is lehetőségünk lesz a folyamatos megújulásra.

Az **épület tisztasága** a járványveszély időszakában kiemelt figyelmet kap. A jelenléti oktatás során a 4 takarító váltott műszakban biztosította az ajtókat, mosdók két óránkénti fertőtlenítését, az épület fokozott takarítását. Az osztályfőnökök és az oktatók kiemelt feladatuknak tartják a tisztaságra, rendre való nevelést.

A teljes körű **szelektív hulladékgyűjtés** intézményünkben jelenleg nem megoldott, de a közeljövőben sokat tudunk tenni ennek javítása érdekében.

Feladatunk, hogy a tantermekben és a folyosókon is **biztosítsuk a hulladék szétválogatásának a lehetőségét**.

Továbbra is fontos feladatunknak tekintem az **iskolaépület, a berendezés állagának** folyamatos **megóvását**. Következétesen harcolnunk kell a szándékos rongálás, az igénytelenség ellen.

Iskolánk **szaktantermi ellátottsága megfelelő**. Az órátartást zökkenőmentesen megoldható a jelenlegi épületben. Külső helyszínt csak a testnevelés órák esetében veszünk igénybe. Továbbra is keressük azokat a lehetőségeket, amelyek segítségével a tantermi környezet szépíthető, javítható.

Intézményünkben a számítógépek száma: 226, 30 db tablettel rendelkezünk négy gépterem, egy-egy számítógépekkel ellátott taniroda és nyelvi centrum segíti a korszerű oktatást.

Mivel az oktatás ma már elképzelhetetlen informatikai eszközök nélkül, fontos a számítógéppark folyamatos korszerűsítése, bővítése, hiszen ezek a gépek nagyon gyorsan elavulnak, természetesen a szoftverek cseréje is elengedhetetlen. Az utóbbi években több új informatikai eszközbeszerzés valósult meg, azonban még vannak elavult számítástechnikai eszközeink.

2.3. GAZDÁLKODÁS

A 2015 évi fenntartóváltás következtében új gazdálkodási rendszerhez valósul meg. Megváltozott az eszközök beszerzésének a módja, más ügyrendhez, elvárásokhoz kell alkalmazkodnunk.

Az *intézményvezetőként a feladatomban* a szabályozórendszer pontos betartása és betartatása, a szakképzési centrum által megadott információk szakszerű továbbítása. Munkánk során a Szakképzési Centrum által meghatározott eljárásrend és szabályzatok szerint dolgozunk, célom a pontos munkavégzés megvalósítása, hiszen ezzel az engedélyezések átfutási ideje jelentősen rövidül.

A jelenlegi járványveszély időszakában nem volt lehetőségünk az intézmény szabad tantermi kapacitásának bérbeadására. Az iskolai büfé működtetése jelentett állandó bevételt intézményünknek (bérleti díj), azonban a jelenléti oktatás megszüntetésével ez a bevételi forrás is megszűnt.

Különböző iskolai programok, rendezvények nem valósulhatnak meg *szponzori, alapítványi támogatások* nélkül. Minden évben az iskolai Boros-díj finanszírozása teljes egészében szponzori támogatásból történik.

Nagyobb szerepet szánok a jövőben a *szülők, diákok, alkalmazotti közösség közötti összefogásnak*, amelynek célja lehet az udvarunk szépítése, a tantermek csinosítása. Ezzel az összefogással valósult meg 2020. augusztusban a tanári festése, amihez az alapanyagot a szakképzési centrum biztosította, a tantestület pedig a munkáját és a jó kedvét. A jövőben a közösség építő erejét még több területen szeretném kihasználni.

2.4. SZERVEZETI KULTÚRA

A Hódmezővásárhelyi SZC Szentesi Boros Sámuel Technikum olyan intézmény, ahol jó a légkör, barátságos és esztétikus a környezet, rend, fegyelem és tisztaság van. A termek berendezése, a korszerű és változatos taneszközök, az érdekes és tartalmas órák, a sokféle szabadidős program és a felkészült tanárok segítik a közös célok megvalósítását. Fő feladatunk a nevelés-oktatás, a partnerközpontú működés.

Ennek érdekében az oktatói testület nagy hangsúlyt fektet a személyiség- és közösségfejlesztésre, támogató közösség kialakítására.

Mind szaktanári, mind osztályfőnöki munka a **neveltségi szint emelése**. Megtanítjuk és megköveteljük diákjainktól az alapvető viselkedési szabályokat.

A tanév elején minden osztályfőnök ismerteti a házirendet, tűz és balesetvédelmi szabályzatot, az alapvető iskolai dokumentumok főbb tartalmát, azok hozzáférési helyét. A tanév során **betartjuk és betartatjuk** a szabályzatainkban leírt **tanulói jogokat és kötelezettségeket**, következetes nevelő munkával értéket közvetítünk. Az iskolai szabályzatok a Szülői Szervezet bevonásával készülnek, hiszen tisztában vagyunk azzal, hogy az **oktató és szülők együttműködése** elengedhetetlen, csak összefogva, egymást erősítve tudunk eredményeket elérni.

Intézményi kultúra fejlesztése

Feladatom, hogy demokratikus vezetési stílussal, a hatáskörök és feladatok pontos tisztázásával, jó munkahelyi légkört alakítsak ki, amelyben megvalósul tanítványaink nevelése-oktatása.

Ennek megteremtése érdekében a következők megvalósítását folytatom:

- **Oktató testületi értekezletek** tartása heti rendszerességgel, ahol megvalósul az információáramlás.
- Online módon is megtörténik az **információátadás**, tanári facebook csoportot, tanári Teams csoportot működtetünk. Ezek a kapcsolattartási formái az utóbbi egy év alatt hangsúlyos szerepet kaptak, használatuk beágyazódott a szervezeti kultúrába.
- **Nyílt és folyamatos a kommunikáció** a vezetés és a munkatársak között, amely megvalósítása érdekében a vezető folyamatosan jelen van, és elérhető mindenki számára.
- **Egyenletes munkaterhelés megvalósítása**, amely terjedjen ki a tanórákra és a tanórakon kívüli tevékenységre. Az óraterheléssel kapcsolatos céloom elérése egyszerűbb, hiszen szervezési feladatok megoldását jelenti. El szeretném érni, hogy az iskolai élettel összefüggő egyéb feladatokban is az oktatói testület minél szélesebb köre legyen bevonható.
- **Új ismeretek hatékony átadása** valósuljon meg, a képzésen, továbbképzésen résztvevő kollégák munkaközösségi és nevelőtestületi szinten adják át az új ismeretet érdeklődő kollégáinak.

Iskolánk oktatói és dolgozói nagyon sokat tesznek azért, hogy következetes munkával, pozitív hozzáállással, empátikus magatartással olyan intézményt működtessünk közösen, ahol dolgozó és diák jól érzi magát.

Hagyományok ápolása

Fontosnak tartom az iskolai **hagyományok megőrzését**, ápolását, új, hagyományok megteremtését. Az elmúlt egy évben nagyon sok korlátozás vonatkozott a rendezvényeinkre, közös ünnepeinkre. Ezek egy részét korlátozott jelenléttel, vagy személyes jelenlét nélkül, az online térben voltunk kénytelenek megszervezni.

Megőrzendő értékeink:

- tartalmas és szórakoztató gólyaavatás, gólyabál,
- színvonalas szalagavató
- Implom József nyelvhelyességi verseny regionális döntőjének szervezése
- szakmai és közismereti versenyen való eredményes részvétel
- városi farsangon történő szereplés
- sportversenyek sora, amelyeken részt veszünk, és nyerünk
- idegen nyelvi civilizációs versenyek
- tanár-diák foci
- tanár-diák röplabda
- nyílt nap, szakmacsoportos bemutatkozás
- Boros-díj, dicsőségfal

Új értékek megteremtése:

- Vöröskereszt véradás szervezése, a felelős gondolkodás erősítése,
- Egészségnap rendszeres szervezése,
- Sportnap megrendezése,
- Szelektív hulladékgyűjtés megvalósítása, környezettudatos gondolkodás erősítése,
- Tantestületi kirándulás, programok szervezése.

Az intézmény PR tevékenysége:

Az oktatást, ezen belül a középfokú oktatást nagyban befolyásolják a demográfiai trendek. A beiskolázási értékek országosan – a népességfogyással együtt mozogva – csökkenést mutattak az elmúlt közel 20 évben. 2000 és 2018 között az általános iskolások száma 24%-kal csökkent.

A gyermeklétszám csökkenése mellett célom a **beiskolázás szinten tartása, 9. évfolyamon három osztály indítása**, ami csak összehangolt, tervszerű és professzionális **marketing munkával** érhető el. Ennek alapja a magas szintű oktató-nevelő tevékenység, hiszen erre a biztos bázisra lehet építeni az intézményi PR tevékenységet.

Feladataink az iskolai marketing területén:

- Beiskolázás-*marketing munkaközösség* hatékony *működtetése*. Véleményem szerint ez az *iskola legfontosabb* és legtöbb feladatot ellátó *munkaközössége*. A legtöbb innovatív ötlet és megvalósulásuk, a legszélesebb csoportok elérése, a feladatok legnagyobb száma köthető ehhez a közösséghez. Ennek megfelelően tagjai meghatározó szerepet töltenek be az iskola jelenében és jövőjében. javaslom, hogy a munkaközösségvezető juttatása is tükrözze a munkaterhelést.
- Az iskolai honlap, facebook oldal *naprakész működtetése*.
- *Új platformok bevonása* az iskolai marketing munkába. 2020. októbertől működtetjük az iskola Instagram oldalát. Jelenleg 71 követőnk van, feladatunk *nagyobb közösség elérése*. Ezzel egyidejűleg indítottuk a Tik Tok oldalunkat is, ahol a követők száma 1.432, 9.499 lájk-ot kaptunk. *Feladatunk a közösségi jelenlét további erősítése*. Az iskola facebook oldalát 2013. szeptember óta működtetjük, jelenleg 1936 követőnk van. *A szentesi „közgés” öregdiák facebook* csoportja 2020. novemberben indult, 1374 tagot ér el, folyamatosan nő a megtekintők száma.
- *Megújult iskolánk Weboldala*, szerkezetében és megjelenésében látványosabb, könnyebben kezelhetőbb, áttekinthetőbb lett.
- *Folyamatos kapcsolattartás* az általános iskolás diákokkal, szüleikkel nem csak hagyományos módon (szülői értekezlet, pályaorientációs nap, nyílt nap, versenyek). Fontosnak tartom az *általános iskolák intézményvezetőivel, az osztályfőnökökkel a jó kapcsolat fenntartását*, hiszen az ő segítségével tudjuk elérni nem csak az osztálycsoportokat, hanem a szülői csoportokat is.
- *Folyamatos, intenzív médiajelenlét*.
- *A szakképzési centrum marketing munkaközösséget működtet*, amelyben minden intézmény részt vesz. Itt centrum szinten történik a marketing tevékenység koordinálása. Ezen túl fontos, hogy tudunk tanulni egymástól, az ötletek megosztásával, *jó gyakorlatok átvételével* erősítheti minden intézmény a saját munkáját.

2.5. OKTATÓ NEVELŐ MUNKA

Iskolánk fontos feladata, hogy a jövőben is őrizze meg és erősítse az intézményben folyó magas színvonalú nevelő-oktató munkát.

A nevelés kiemelt területei:

- A közösségi nevelés fontos színtere az osztályközösség alakítása, amelyre iskolánkban a jövőben is nagy hangsúlyt kívánok fektetni.
- Biztonságos, barátságos környezet kialakításában való részvétel, és ennek a megőrzése.
- Közvetlen környezet megóvása, környezeti nevelés fejlesztése.
- Több közös program szervezése a tanárok és a diákok részvételével.
- Annak a lehetőségének a megteremtése, hogy az alkalmazotti közösség több időt töltsön el együtt, nem csak a mindennapi rutinhoz kapcsolható tevékenységekkel.

Az iskolánk legfontosabb *partnerei a diákok és a szülők*. Célom, hogy a diákokat minél szélesebb körbe vonjuk be iskolai programok megszervezésébe, mert kreativitásuk, friss ötleteik megfelelő tanári kontroll mellett új színt hoznak az iskola mindennapjaiba. Intézményünkben jól működő *diákönkormányzat* tevékenykedik, vezetői feladat a diákönkormányzatot segítő tanárral a napi kapcsolattartás.

A *szülők* számára iskolánk nyitva áll. Továbbra is várjuk Öket ünnepségeinken, iskolai rendezvényeken. Kiemelten figyelek arra, hogy a pályaválasztás előtt álló *általános iskolás szülőkkel* is *személyes kapcsolattartás* lehetőségét biztosítsam nyílt napok, szakmacsoportos bemutatkozások alkalmából. Ebben a tanévben megteremtettük az online formáját az iskola pályaválaszt segítő tájékoztatójának, több alkalommal értül el így az iskolánk iránt érdeklődő diákokat és szüleiket.

Iskolánk fontos feladata, hogy a jövőben is őrizze meg és erősítse az iskolában folyó *oktatás* magas színvonalát.

Céljaim az oktatás területén:

- A pályázatom írása során kaptuk meg az iskolánkba véglegesen felvett általános iskolás tanulók listáját. Örömmel tapasztaltam, hogy a beiskolázási tevékenységünk sikeres volt, három tiszta profilú technikai osztályt tudunk indítani maximális létszámmal. Feladatom a *beiskolázási létszám megőrzése* hatékony és tervszerű kommunikációval, az általános iskolákkal való kapcsolattartással
- *Ágazati alapvizsgára történő eredményes felkészítés biztosítása.*
- Szélesedjen a *szabadidős foglalkozások lehetősége.*

- **Sportolási igények további fejlesztése**, sportkör, sportfoglalkozás működtetése.
- **Differenciált** oktatás megvalósítása.
- **Felzárkóztatás és tehetség gondozás** támogatása.
- **Továbbtanulásban**, pályaválasztásban való segítség.
- **További vállalati partnerek bevonása** az oktatásba.
- **Az idegen nyelvi képzés további erősítése.** Nyelvvizsgaközpont működtetése az intézményben, szakképző évfolyamon a szakmai idegen nyelv tanítása, a középfokú nyelvvizsga bizonyítvánnyal rendelkezők számának további növelése (diákjaink 20%-a rendelkezzen középfokú nyelvvizsgával a technikumi képzés végén)

2.6. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Az igazgató feladata az intézmény eredményes működtetése. Ezt a hatékonyságot csak akkor tudja magas színvonalon fenntartani, ha a többi vezetővel összhangban, egymást támogatva végzik a tevékenységüket. A vezetőknek ezért olyan légkört szükséges teremteniük az intézményben, amely elősegíti a magas szintű munkát, oktatást. Az mellettem lévő vezetők munkájára, tapasztalatára a jövőben is kiemelten számítok. Szakértelmükre alapozva szeretném a vezetési, irányítási tevékenységeket összehangolni, és a lehető legjobb minőségű eredményt elérni az iskola működésében. Ahhoz, hogy a vezetői programom megvalósuljon, számítok az iskolavezetés tagjain túl a munkaközösség-vezetőkkel kibővített vezetőségre, és az iskola minden dolgozójára. Az iskola vezetését, működtetését csak csapatmunkában tudom elképzelni, amelyben mindenkinek megvan a helye, szerepe, feladata. Ennek érdekében szükséges **a pontos és részletes feladatok meghatározása**, ezek **ellenőrzése**, és mindenki számára személyre szóló **visszajelzés** a megvalósulásról.

Heti rendszerességgel szükséges vezetői és tantestületi értekezletek tartása a már kialakult gyakorlatnak megfelelően. Szükség szerint mikro-értekezletek tartásával biztosíthatjuk valamilyen aktuális feladat megoldását.

Terveim megvalósításához kiegyensúlyozott, nyugodt munkahelyi légkörre van szükség, ahol az oktatói testület céljai és a diákok érdekei egymásra találhatnak.

A kollégáimtól azt várom el, hogy:

- szakmailag felkészültek legyenek,
- legyenek képesek a tanulók megismerésére, megbecsülésére, személyiségük fejlesztésére,
- használják az oktatásban az IKT eszközöket,
- alkalmazzák a differenciált oktatást,
- vegyenek részt tanulóikkal versenyeken,
- segítsék a lemaradókat,
- ismerjék fel és fejlesszék a tehetséges tanulókat,
- rendszeresen értékeljék a diákokat,
- a szülőkkel korrekt, partneri kapcsolatot tartsanak,
- vegyenek részt az iskola szabadidős tevékenységének szervezésében és megvalósításában,
- tudjanak közösségként funkcionálni, az egyéni célok helyett a közösségi érdeket előtérbe helyezni.

2.7 KAPCSOLATOK

A szakképzéssel foglalkozó iskoláknak széleskörű kapcsolatrendszerrel kell rendelkeznie.

Intézményi kapcsolatok:

- Szorosan együttműködünk a Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrummal, a többi tagintézménnyel, továbbá a fenntartó Innovációs és Technológiai Minisztériummal és a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatallal. Ebben a tanévben tovább ***erősítettük a HSZC tagintézményei közötti együttműködést***, az új képzési struktúra kialakítása során a szakoktatók rendszeresen kicserélik tapasztalataikat, egymás jó gyakorlatát átveszik. Ennek az együttműködésnek a hozadéka, hogy egymás vizsgáján vizsgabizottsági tagként részt veszünk, ezzel is támogatva a ***tudásátadást***.
- ***Kapcsolatrendszer kiépítése más azonos szakterületet oktató technikumokkal***. Ez a folyamat már elindult, hiszen az online tér lehetőségeit kihasználva sok kolléga tart kapcsolatot más intézményekben oktató kollégákkal. Ezt a kapcsolatot lehetne tovább fejleszteni, és közös rendezvényeken, megbeszéléseken részt venni. Az együttgondolkodás, szakmai tapasztalatok átadása minkét fél számára megerősítést jelent.
- ***Felsőfokú intézményekkel való kapcsolat bővítése*** beiskolázás szempontjából is kiemelt feladatunk. Jelenleg együttműködünk több felsőoktatási intézménnyel, amely kapcsolat elsősorban pályaaorientációs jellegű, azonban szükség lenne más területen is a

közös munkára. Célom, hogy az **ágazati képzésben tanultak beszámításra kerüljenek szakirányú továbbtanulás esetén.** Ennek érdekében kapcsolatfelvétel történt a Szegedi Tudományegyetem egészségügy és gazdálkodás tanszékével, azonban az együttműködésnek egyenlőre a szándékát tisztáztuk, jelenleg a lehetőségeket keressük.

- **A vállalati kapcsolatrendszer bővítése** lehetőséget nyújt a gyakorlati helyek számának növelésére, oktatóink képzésére, vállalati szakemberek bevonására az iskolai képzésbe, gyár és üzemlátogatások lebonyolítására, az elméleti tananyag gyakorlati tapasztalatokkal való kibővítésére.
- **Külföldi intézményekkel,** iskolákkal való **kapcsolattartás,** amely az idegen nyelvtanulás motivációját erősíti.

Iskolánk közvetlen partnerei a **diákok és szüleik.** A velük való kapcsolattartás folyamatos és jól szabályozott, színterei a tanóra, osztályfőnöki óra, szülői értekezlet, fogadóóra. Képviseli e két partnert a Szülői Szervezet, Diákönkormányzat, mindkét szervezet jól működik intézményünkben. Ezen kívül bármely problémájukkal - mind a szülők, mind a diákok - fordulhatnak szaktanárhoz, osztályfőnökhöz, igazgató helyettesekhez és az intézményvezetőhöz. Jellemzően sok diák és szülő bizalommal fordul hozzám, segítséget, esetleg tanácsot kér problémái megoldására, ezek a megbeszélések konstruktív, együttműködő légkörben zajlanak.

Feladatom, hogy a kollégáknak, diákoknak és szüleiknek, külső partnereinknek a **rendelkezésére álljak,** jól működő és kiegyensúlyozott kapcsolatot tartsak fenn Velük.

2.8. A HÓDMEZŐVÁSÁRHELYI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM ÁLTAL MEGFOGALMAZOTT CÉLÉRTÉKEK

A Centrum intézményünk esetében a következő célértékeket fogalmazta meg 2021/22-2022/23. tanévre:

- **Nappali tanulói létszám változása (elvárt növekedés +5,6%)**

A szakképző intézményre előírányzott nagyságrend: 340 fő (bázis érték: 322 fő)

A változás javasolt nagysága +18 fő (5,6%)

- **A nappali rendszerű osztályok átlagos tanulói létszáma**

Előírányzott célérték: 26,15 fő

Az előírányzott nappali tanulói létszám esetében az iskola nappali tanulói osztályok száma: 13

- *A vegyes iskolai nappali rendszerű osztályok (több ágazat/szakma) számának aránya*
Célérték: 15,4%
- *Egy iskolai oktatói álláshelyre jutó nappali tanulók száma* (számítása: nappali tanuló létszám/iskolai feladatellátás elméleti álláshelyek számával)
Célérték: 10.46 fő
- *Az iskola külső heti óratömegének aránya a heti iskolai óratömeghez*
Előírányzott célérték: 4,0%

Feladatom a fenti mutatók elérése.